

PPHVADno-2025-764 / Luokka 2 Erikoissairaanhoidon vuodeosastohoito

Tarjouspyyntö

Hankintayksikön yhteystiedot

Virallinen nimi

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue

Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus

3221326-2

Postiosoite

PL 10

Postinumero

90029

Postitoimipaikka

POHDE

Maa

Suomi

Yhteyshenkilö

Tuomas Heikkonen

Puhelin

+358 403185724

Sähköpostiosoite

tuomas.heikkonen@pohde.fi

NUTS-koodi

FI1D9 Pohjois-Pohjanmaa

Pääasiallinen osoite (URL)<https://pohde.fi>**Osoite, johon tarjoukset tai osallistumispyynnot on lähetettävä****Sähköisesti osoitteessa**<https://tarjouspalvelu.fi/pohjois-pohjanmaanhyvinvointialue?id=585720&tpk=b6debd5f5-1a58-496e-b315-76a1766f2d82>

Hankintayksikön luonne

Julkisoikeudellinen laitos

Hankinnan kohde

Hankinnan nimi

Luokka 2 Erikoissairaanhoidon vuodeosastohoito

Hankinnan tunniste- tai viitenumero

PPHVADno-2025-764

Hankinnan kuvaus

Hankinnan kohteena on somaattisen erikoissairaanhoidon palveluiden palveluntuottajarekisterin luokan 2 Erikoissairaanhoidon vuodeosastohoidon palvelut.

Palvelu pitää sisällään erikoissairaanhoidon vuodeosastohoito OYS:ssa leikatuille potilaille.

Palvelussa noudatetaan kulloinkin voimassa olevaa lainsäädäntöä. Palvelu on tuotettava vähintään suomen kielellä.

Palvelun sisältö ja vähimmäisvaatimukset on kuvattu tarkemmin palvelukuvauksessa.

Tarjousvertailun perusteella valitaan kaikki tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen tehneet ja asetetut vähimmäisvaatimukset täyttävät palveluntuottajat.

Pääkohde

Päänimikkeistö

Terveyspalvelut 85100000-0

Hankintalaji

Palvelut

Hankinnan ennakoitu arvo tai hintahaarukka (ilman ALV)

Kynnysarvo ylittyy

Hankinnan pääasiallinen toteutuspaikka

FI1D9-Pohjois-Pohjanmaa

Hankinnan voimassaoloaika

1.1.2026 - 30.4.2026

Sopimukseen liittyy lisähankintamahdollisuuksia

Ei

Hankintamenettely

Hankintamenettely

Rajoitettu menettely

Tähän hankintaan liittyy puitejärjestelystä sopiminen

Ei

Hankinnan kohde jaettu osiin

Ei

Sähköistä huutokauppaa käytetään

Kyllä

Tarjoukset osa-alueittain sallittu

Ei

Vaihtoehtoiset tarjoukset hyväksytään

Ei

Hankinta varataan työkeskuksille tai toteutettavaksi työohjelmien yhteydessä

Ei

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

Tarjousvertailuun ei ole otettu mukaan laatupisteytystä, koska hankinnan kohteena olevan palvelun vähimmäislaatu on kuvattu tarjouspyynnön liitteenä olevalla palvelukuvauksella eikä lisälaatu vertailussa tuo palvelun sisältöön lisäarvoa.

Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

3.12.2025 10.00 (UTC +2)

Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa**tai Kesto (kuukausina): (tarjouksen ilmoitetusta vastaanottopäivästä)**

4

Sähköinen huutokauppa**Estä hinnan korottaminen**

Kyllä

Huutokaupan kulku

Alustavan tarjouksen jättämisaikaa on keskiviikkoon 3.12.2025 klo 10.00 asti.

Kutsu osallistavaan tarjouskilpailuun lähetetään keskiviikkona 3.12.2025.

Osallistava tarjouskilpailu aloitetaan tiistaina 9.12.2025 klo 9.00.

Katso lisäksi Liite Osallistavan tarjouskilpailun kuvaus.

Huutokauppakutsu lähetetään valituille toimittajille

3.12.2025

Huutokaupan lopetus (jatkoaika)

Viimeisimmän tarjouksen jälkeen odotetaan uusia tarjouksia 0 tuntia 15 minuuttia.

Jatkoaika on voimassa:

Määrättyinä aikoina

Voimassaolopäivät:

maanantai

tiistai

keskiviikko

torstai

perjantai

Kello:

9.00 - 15.30

Huutokaupan kohteet	Yksikkö	Vähimmäismuutos	
Luokka 2 Erikoissairaanhoidon vuodeosastohoito			
Erikoissairaanhoidon vuodeosastohoito OYS:ssa leikatuille potilaille	EUR	2,000000	Alennus min.

Huutokaupan vaiheet

Huutokauppa käydään monessa vaiheessa

Ei

Tarjouspalvelun tiedot**Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä**

Halvin hinta

Useiden tarjousten toimittaminen sallittu

Ei

Lisätietokysymykset**Lisätietokysymykset on lähetettävä mennessä**

26.11.2025 10.00

Lisätiedot

Tarjoaja voi tehdä tarjouspyyntöön liittyviä kysymyksiä ilmoitettuun määräaikaan saakka. Kysymykset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu -toimittajaportalista.

Tarjoajien tasapuolisen kohtelun varmistamiseksi muulla tavoin esitettyihin kysymyksiin ei vastata.

Tilaaja vastaa kysymyksiin viimeistään 27.11.2025 Tarjouspalvelu-toimittajaportalissa.

Tarjoajan tulee tutustua lähetettyihin kysymyksiin sekä niihin annettuihin vastauksiin sekä käyttää hyväkseen vastauksissa mahdollisesti täsmennettyjä tietoja tarjousta antaessaan.

Mikäli tarjoaja huomaa tarjouspyynnössä epäselvyyksiä tai ristiriitoja tai jokin tarjouspyynnössä esitetty asia on tulkinnanvarainen, tarjoajan on tuotava asia esille esittämällä tarkentava kysymys.

Liikesalaisuustiedot**Liikesalaisuustietojen ehdottaminen sallittu**

Kyllä

Muut ehdot

Vaatimuksen nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
TARJOAJAA KOSKEVAT TIEDOT		
Yrityksen/tarjoajan y-tunnus	Syötettävä	
PALVELUYKSIKKÖ, JOSSA VUODEOSASTOHOITO SUORITETAAN		
Palveluyksikkö	1 toistoa	1 toistoa
Palveluyksikkö nimi	Syötettävä	
Palveluyksikön osoite, jossa vuodeosastohoito toteutetaan	Syötettävä	
RYHMITTYMÄNÄ TARJOAMINEN		
Tarjoaja voi tehdä tarjouksen ryhmittymänä vain, jos tarjoaja on tehnyt osallistumishakemuksen ja tullut hyväksytyksi palveluntuottajarekisteriin ryhmittymänä.		
Tehdäänkö tarjous ryhmittymänä?	Valinta vaaditaan	
Jos kyllä		
Osallistumishakemuksessa ilmoitettu ryhmittymän nimi	Syötettävä	

Ryhmittymän jäsenet sitoutuvat toimittamaan tilaajalle pyydettyä tilaajavastuulain mukaiset tiedot sekä muut soveltuvuuden täyttymisen tiedot ennen sopimuksen tekoa ja sopimuskaudella.

Tarjoajan on ilmoitettava henkilöstön kuvaamisen yhteydessä, kenen ryhmittymän jäsenen palveluksessa kukin palvelua tuottava henkilö on.

ALIHANKINTA / VOIMAVARA-ALIHANKINTA

Palveluntuottaja voi käyttää palvelun tuottamiseen alihankintaa sopimuksen kohdan "Alihankinta" mukaisesti.

Lisäksi tarjoaja voi hyödyntää alihankkijan voimavaroja täyttääkseen asetetut valintaperusteet (=voimavara-alihankkija). Tällöin tarjoaja käyttää hyväkseen alihankkijan voimavaroja esimerkiksi henkilöstöä koskevien vähimmäisvaatimusten tai tarjotun laadun täyttymisessä. Mikäli palveluntuottaja käyttää alihankkijan voimavaroja täyttääkseen hankinnan vähimmäisvaatimukset, tulee voimavara-alihankkijan olla mukana tuottamassa palvelua.

Ilmoitettaviksi alihankkijoiksi luokitellaan suoraan sopimuksen kohteena olevien palveluiden tuottamiseen osallistuvat toimijat. Suoraan asiakkaisiin kohdistuvan palvelun tuottamiseen osallistuviksi alihankkijoiksi ei katsota kiinteistön tai toiminnan ylläpitoon liittyviä palveluita kuten esim. kiinteistöhuoltoa, siivousta tai kirjanpitäjän palveluita.

Palveluntuottamiseen osallistuvat yksityiset ammatinharjoittajat luetaan alihankkijoiksi. Jos palveluntuottaja käyttää vuokratyöyritystä esimerkiksi sijaisten rekrytoimiseen, luetaan kyseiset vuokratyöyrityksen alihankkijoiksi. Tarjoajalla ei ole ilman pätevää syytä ja tilaajan suostumusta oikeutta vaihtaa nimettyä voimavara-alihankkijaa, jonka voimavaroihin tarjoaja on vedonnut. Tilaajalla on oikeus kieltää vaatimuksia vastaamattoman voimavara-alihankkijan käyttäminen.

Tarjoajan on selvítettävä, että alihankkija/voimavara-alihankkija täyttää tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset sekä sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) 14 §:n mukaiset vaatimukset.

Hyvinvointialueelle 12 §:ssä tarkoitettulla tavalla sosiaali- ja terveydenhuollon palveluja tuottava yksityinen palveluntuottaja voi hankkia omaa toimintaansa täydentäviä sosiaali- ja terveydenhuollon palveluja tai omaa sosiaali- ja terveydenhuollon henkilöstöään täydentävää työvoimaa alihankkijalta. Täydentävien palveluiden osuus voi olla yksityisen palveluntuottajan hyvinvointialueelle tuottamista palveluista enintään 49 prosenttia.

Mainittuja palveluja voidaan hankkia alihankkijalta kuitenkin vain, jos siitä on sovittu Pohteen kanssa 15 §:n 2 momentin mukaisesti. Lisäksi edellytyksenä on, että yksityinen palveluntuottaja ilmoittaa Pohteelle alihankkijat, joita sen on tarkoitus käyttää ja esittää selvityksen siitä, että nämä täyttävät 14 §:ssä säädetyt vaatimukset, ja että Pohde antaa hyväksyntänsä kyseisten alihankkijoiden käyttämiseen.

Jos palveluntuottajan alihankintaa säätelevä järjestämislain 17 § muuttuu eduskunnan päätöksellä sopimuskauden kestäessä, voidaan alihankkijoiden käyttöä koskevaa ehtoa päivittää lainsäädännön muutosta vastaavaksi. Tilaaja tiedottaa mahdollisesta muutoksesta ja sen vaikutuksista etukäteen.

Käyttääkö tarjoaja sopimuksen mukaisen palvelun tuottamiseen alihankintaa / hyödyntääkö tarjoaja alihankkijan voimavaroja täyttääkseen vähimmäisvaatimukset tai tarjotun lisälaadun?	Valinta vaaditaan
--	-------------------

Jos kyllä	
Lataa tähän täytetty liite Alihankinta- ja voimavara- alihankintalomake.	Lataus vaaditaan
Tarjoaja sitoutuu toimittamaan tilaajalle pyydettyäessä alihankkijan tilaajavastuulain mukaiset tiedot sekä muut soveltuvuuden täyttymisen tiedot ennen sopimuksen tekoa ja sopimuskaudella.	"Kyllä" vaaditaan
Palveluntuottajan on ilmoitettava henkilöstön kuvaamisen yhteydessä, miltä osin henkilöstö on voimavara- alihankkijan palveluksessa.	
REKISTERÖINTI, LUPA TAI REKISTERÖINTIPÄÄTÖS	
Tarjoajalla on palvelutuotannon alkaessa tuottamistaan palveluista lupaviranomaisen rekisteröinti tai lupa tai lain sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023) mukainen rekisteröintipäätös.	"Kyllä" vaaditaan
Jos kyllä	
Toimitettava ennen sopimuksen solmimista:	
Lupaviranomaisen rekisteröinti tai lupa tai sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta annetun lain (741/2023) mukainen rekisteröintipäätös.	
TOIMINTASUUNNITELMA	
Palveluntuottajalla tulee olla ajantasainen toimintasuunnitelma, joka sisältää: • mitä sosiaali- tai terveydenhuollon palvelua tuotetaan • mille asiakasryhmälle palvelua tuotetaan • kuka palvelua tuottaa • millaisissa tiloissa palvelua tuotetaan • henkilöstörakenteen kuvauksen • palveluyksikön vastuuhenkilön tiedot	"Kyllä" vaaditaan
Toimintasuunnitelman tulee olla se, jolla Soteri- rekisteröintipäätös on haettu. Jos kuvaus tiloista, välineistä ja laitteista on erillisenä liitteenä, se tulee toimittaa myös.	
Jos kyllä	
Toimitettava ennen sopimuksen solmimista:	
Palveluntuottajan laatima ajantasainen toimintasuunnitelma.	
OMAAVALVONTASUUNNITELMA JA -OHJELMA	
Palveluntuottajalla on palvelua koskeva, ajantasainen, lainsäädännön vaatimukset täyttävä ja viranomaisten määräysten mukainen omavalvontasuunnitelma (päiväty ja allekirjoitettu). Omavalvontasuunnitelma on tehtävä sähköisesti ja se tulee julkaista julkisessa tietoverkossa tai muulla sen julkisuutta edistävällä tavalla. Omavalvontasuunnitelma tulee päivittää vuosittain tai tarpeen mukaan.	"Kyllä" vaaditaan
Palveluntuottajalla on laadittuna vastuulleen kuuluvista tehtävistä ja palveluista omavalvontaohjelma, jos palveluntuottajalla on useampi kuin yksi palveluyksikkö. Omavalvontaohjelma tulee päivittää tarpeen mukaan.	
Jos kyllä	
Toimitettava ennen sopimuksen solmimista:	
Palveluntuottajan laatimat (päiväty ja allekirjoitettu) omavalvontasuunnitelma sekä tarvittaessa omavalvontaohjelma.	
MUUT SUUNNITELMAT JA SELVITYKSET	

Lisäksi palveluntuottajalla tulee olla: "Kyllä" vaaditaan

- omavalvontasuunnitelma elintarvikkeiden käsittelyyn,
- lääkärin hyväksymä ja allekirjoittama lääkehoitosuunnitelma, jossa on nimetty lääkehoidon kokonaisuudesta vastaava sairaanhoitaja,
- pelastussuunnitelma, joka toimitetaan alueen pelastusviranomaisille (Valtioneuvoston asetus pelastustoimesta 4.9.2003/787) ja turvallisuusselvitys, joka on tehty yhdessä pelastusviranomaisten kanssa sekä
- suunnitelma varautumisesta erilaisiin häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin kuvattuna.

**TOIMITETTAVAT TODISTUKSET JA SELVITYKSET
ENNEN SOPIMUKSEN ALLEKIRJOITTAMISTA**

Palveluntuottaja on osallistumishakemuksen yhteydessä sitoutunut toimittamaan hankintayksikön pyynnöstä soveltuvuuteen liittyvät todistukset ja selvitykset, mm. tilaajavastuulain mukaiset tiedot.

Hankintayksikkö pyytää tässä tarjouskilpailussa valittuja palveluntuottajia toimittamaan todistukset ja selvitykset ennen sopimuksen allekirjoittamista.

Kaikki pyydettävät todistukset ja selvitykset on lueteltu tarjouspyynnön liitteessä Toimitettavat tiedot ennen sopimuksen allekirjoittamista.

MUUT VAATIMUKSET

Toimintaedellytykset

Tarjoaja vakuuttaa, että sillä on hankinnan sisältöön ja laajuuteen nähden riittävä osaaminen, palveluksessaan toiminnan edellyttämä henkilöstö sekä muut riittävät toimintaedellytykset.

Henkilöstöä koskevat vaatimukset

Palvelua toteuttava henkilöstö täyttää palvelukuvauksessa asetetut henkilöstöä koskevat vaatimukset viimeistään, kun sopimus tehdään ja palvelu alkaa.

Palveluntuottajan tulee nimetä ja kuvata, vähimmäisvaatimuksia vastaava, koko palvelua tuottava henkilöstö ennen sopimuksen allekirjoittamista ja palvelun alkamista tilaajan osoittamaan sähköiseen ostopalvelujärjestelmään.

Sopimuskaudella tarjoaja päivittää henkilöstöluetteloa uusilla, vähimmäisvaatimukset täyttävillä työntekijöillä Palse.fi -portaalissa. Jos palveluntuottajan lisää/vaihtaa palvelua tuottavaa henkilöstöä sopimuksen voimassaoloaikana, tulee henkilöt hyväksyttää tilaajalla ennen henkilöstön käyttämistä.

Potilastietojen käsittely

Tarjoaja sitoutuu potilastietojen käsittelyyn sopimuksen ja palvelukuvauksen mukaisesti.

Tietosuoja ja henkilötietojen käsittelyn ehdot

Tarjoaja sitoutuu tilaajan henkilötietojen käsittelijänä toimiessaan noudattamaan liitteen Henkilötietojen käsittelyn ehdot alaliitteineen mukaisia ehtoja ja käytäntöjä.

Palvelukuvauksen mukainen palvelu

Tarjoaja sitoutuu toteuttamaan palvelua tarjouspyynnön liitteenä olevan palvelukuvauksen mukaisesti.

Sopimusehdot

Tarjoaja sitoutuu liitteen Sopimus mukaisiin sopimusehtoihin.

JYSE-palveluehdot

Tarjoaja sitoutuu siihen, että sopimukseen sovelletaan täydentävästi JYSE 2025 Palvelut, Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot palveluhankinnoissa, mukaisia ehtoja. "Kyllä" vaaditaan

Vastuullisuuden vähimmäisvaatimukset

Tarjoaja sitoutuu noudattamaan tarjouspyynnön liitteenä olevan Code of Conductin (vastuullisuuden vähimmäisvelvoitteet) ehtoja ja varmistaa asetettujen vaatimusten toteutumisen koko tuotantoketjussa. "Kyllä" vaaditaan

Lainsäädännön ja viranomaismääräysten noudattaminen

Tarjoaja ja sen alihankkijat noudattavat toiminnassaan Suomen lainsäädäntöä ja Suomen viranomaisten määräyksiä sekä EU:n asetuksia ja direktiivejä, jotka koskevat hankinnan kohteena olevaa palvelua. "Kyllä" vaaditaan

YHTEYSHENKILÖT

Tarjoaja nimeää sopimussyhteys- ja muut henkilöt liitteenä olevan sopimuksen kohdassa "Yhteys- ja vastuuhenkilöt" tarkoitetut yhteyshenkilöt.

Sopimussyhteyshenkilö

Sopimussyhteyshenkilöllä on oltava riittävä osaaminen ja asema organisaatiossa tehtävän asianmukaiseen hoitamiseen.

Sopimussyhteyshenkilöllä on oltava riittävästi työaikaa tehtävän suorittamiseen.

Sopimussyhteyshenkilö

Nimi	Syötettävä
Sähköpostiosoite	Syötettävä
Puhelinnumero	Syötettävä

Palse.fi -portaalin yhteyshenkilö

Tarjoaja nimeää Palse.fi -portaalin yhteyshenkilön, jolle tilaaja lähettää tuottajakutsun järjestelmään.

Palveluntuottajan yhteyshenkilö toimittaa ennakollista valvontaa varten hankinnan soveltuvuusvaatimusten mukaiset todistukset ja selvitykset sekä muut hankinnassa vaaditut selvitykset (esim. henkilöstöluettelo) järjestelmän kautta ennen sopimuksen allekirjoittamista.

Palse.fi -portaalin yhteyshenkilö

Nimi	Syötettävä
Sähköpostiosoite	Syötettävä
Puhelinnumero	Syötettävä

Palveluuyksikön vastuuhenkilö

Palveluuyksiköllä on lainsäädännön ja lupaviranomaisen vaatimukset täyttävä vastuuhenkilö.

Vastuuhenkilöä ei ole välttämätöntä nimetä tarjouksessa. Vastuuhenkilölomakkeella on kuitenkin kuvattava yksilöidysti, miten asetetut vaatimukset täyttyvät nimettävän vastuuhenkilön kohdalla.

Vaatimuksia vastaava vastuuhenkilö on nimettävä ennen sopimuksen allekirjoittamista.

Palveluuyksikön vastuuhenkilö	1 toistoa	1 toistoa
Nimi, jos tiedossa	Syötettävä	
Vastuuhenkilön tehtävään soveltuva koulutus	Syötettävä	
Vastuuhenkilön työkokemus tämän asiakasryhmän palvelun sisällöstä	Syötettävä	

Työkokemuksen ajankohta ja kesto	Syötettävä
Työnantajan nimi	Syötettävä
Terveydenhuollon palveluista vastaava johtaja / vastuuhenkilö	
Palveluntuottajan on nimettävä lainsäädännön vaatimukset täyttävä terveydenhuollon palveluista vastaava johtaja. Vaatimus ei koske yksityistä ammatinharjoittajaa.	
Terveydenhuollon palveluista vastaava johtaja / vastuuhenkilö (nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero)	Syötettävä
Toiminnasta vastaava vastuuhenkilö	
Palveluntuottajan on nimettävä sosiaali- ja terveyshuollon valvonnasta annetun lain sekä sosiaali- ja terveystalveluiden järjestämisestä annetun lain 14 §:n mukainen toiminnasta vastaava vastuuhenkilö.	
Toiminnasta vastaavan vastuuhenkilön tehtävänä on varmistaa tässä laissa säädettyjen vaatimusten ja sopimusvelvoitteiden täyttyminen yksityisen palveluntuottajan toiminnassa käytännön tasolla.	
Toiminnasta vastaava vastuuhenkilö (nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero)	Syötettävä
Toimintokohtainen vastuuhenkilö	
Palveluntuottajan on nimettävä sosiaali- ja terveyshuollon valvonnasta annetun lain sekä sosiaali- ja terveystalveluiden järjestämisestä annetun lain 14 §:n mukaisesti toiminnan laatuun ja laajuuteen nähden riittävä määrä toimintokohtaisia vastuuhenkilöitä.	
Toimintokohtaisen vastuuhenkilön tehtävänä on huolehtia tämän lain mukaisesti vastuualueellaan sopimuksen alaan kuuluvien tehtävien lainmukaisesta hoitamisesta käytännön tasolla.	
Toimintokohtainen vastuuhenkilö (nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero)	Syötettävä
Koordinoiva lääkäri	
Palveluntuottajan tulee nimetä palveluntuottamiseen koordinoiva lääkäri. Koordinoivan lääkärin tulee olla Suomessa laillistettu yleislääketieteen erikoislääkäri, ja omata vähintään kahden (2) vuoden työkokemus erikoislääkäriksi valmistumisen jälkeen. Sopimuksen voimaantullessa järjestetään tarvittaessa perehdytys.	
Koordinoiva lääkäri (nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero)	Syötettävä
Sopimuksen allekirjoittaja	
Sopimus allekirjoitetaan sähköisesti.	
Sopimuksen allekirjoittaja	1 toistoa
Nimi	Syötettävä
Sähköpostiosoite	Syötettävä
Puhelinnumero	Syötettävä

Hankinnan kohteen kriteerit

Luokka 2 Erikoissairaanhoidon vuodeosastohoito

Erikoissairaanhoidon vuodeosastohoito OYS:ssa leikatuille potilaille

Hankittava määrä: hoitovuorokausi (EUR / hoitovuorokausi)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Enimmäishinta 450 €/hoitovuorokausi	"Kyllä" vaaditaan			
Hoitovuorokausi on sidottu kalenterivuorokauteen.				

Yhteiset kriteerit/tiedot				
Kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
HINTA EHDOT				
Tarjoajan on ilmoitettava hinta tarjouspyynnön ehtojen mukaisesti.				
Hinnan ilmoittaminen on pakollinen vaatimus.				
Kaikki hinnat ilmoitetaan alv 0 %				
Tarjoushinta ei saa ylittää hinnalle asetettua enimmäishintaa. Enimmäishinnan ylittävät tarjoukset hylätään.				
Palveluntuottajalla on oikeus sovittuun hintaan, kun palvelu on sopimuksen mukaisesti ja hyväksyttävästi suoritettu.				
Hinta sisältää kaikki palvelun tuottamisen kustannukset.				
Tilaaja ei korvaa mitään lisiä sovittujen hintojen lisäksi.				
TARJOUSVERTAILU				
Tarjousvertailun perusteella valitaan kaikki tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen tehneet ja asetetut vähimmäisvaatimukset täyttävät palveluntuottajat.				
Halvimman hinnan antanut tarjoaja saa vertailuun 100 pistettä. Muiden tarjoajien hinta suhteutetaan halvimman tarjouksen hintaan kaavalla: halvimman tarjouksen hinta / tarjoajan hinta * 100.				
Tarjoajien etusijajärjestys muodostuu tarjoajien kokonaispistemäärän mukaisesti.				

Muut tiedot

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

Tarjousvertailuun ei ole otettu mukaan laatupisteytystä, koska hankinnan kohteena olevan palvelun vähimmäislaatu on kuvattu tarjouspyynnön liitteenä olevalla palvelukuvauksella eikä lisälaatu vertailussa tuo palvelun sisältöön lisäarvoa.

Tarjouksen/hakemuksen lähettäminen

Tarjoajia pyydetään tutustumaan tarkasti tarjouspyyntöön ja sen liitteisiin.

Tarjousasiakirjat tulee toimittaa sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -sivuston Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen toimittajaportaalin kautta.

Hinta ja kaupalliset ehdot

Liitteen Sopimus mukaisesti.

Laskutus ja maksuehto

Liitteen Sopimus mukaisesti.

Hylkäämisperusteet

TARJOAJAN SULKEMINEN TARJOUSKILPAILUSTA

Tarjoaja, jota rasittaa hankintalain 80 §:n mukainen pakollinen poissulkemisperuste suljetaan tarjouskilpailusta. Hankintayksiköllä on mahdollisuus sulkea tarjouskilpailusta tarjoaja, jota rasittaa hankintalain 81 §:n mukainen harkinnanvarainen poissulkuperuste.

Tarjoajalla, jota rasittaa pakollinen tai harkinnanvarainen poissulkemisperuste, on oikeus esittää hankintayksikölle näyttöä luotettavuudestaan.

Tarjoaja, joka ei täytä hankintayksikön asettamia soveltuvuuden vähimmäisvaatimuksia suljetaan tarjouskilpailusta.

TARJOUKSEN HYLKÄÄMINEN

Tarjouksen on vastattava tarjouspyynnössä asetettuja vaatimuksia. Hankintayksikön on hylättävä tarjouspyyntöä vastaamaton tarjous. Myöhästynyttä tarjousta ei oteta huomioon.

Hankintamenettely voidaan keskeyttää osittain tai kokonaan, mikäli yksikään tarjous ei vastaa tarjouspyyntöä hankintayksikön edellyttämällä tavalla tai tarjoukset eivät ole vertailukelpoisia tai olosuhteet muuttuvat tarjouskilpailun aikana sellaisiksi, että hankintayksikkö ei voi hyödyntää tarjouskilpailun tuloksia. Tilaaja voi myös muusta perustellusta syystä olla hyväksymättä tarjousta tai jättää hankinnan kokonaan toteuttamatta.

Sopimusmenettely

Hankintasopimus syntyy erillisen kirjallisen sopimuksen tekemisellä.

Sopimus voidaan tehdä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi ja hankintalain 129 §:ssä tarkoitettu odotusaika on kulunut loppuun.

Sopimusehdot: katso liite Sopimus.

Päätöksenteon perusteet

Tilaaja käsittelee tarjoukset seuraavasti:

- alustavien tarjousten vähimmäisvaatimusten täyttymisen ja tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastus,
- osallistavan tarjouskilpailun kutsun lähettäminen mukaan hyväksytyille palveluntuottajille,
- tarjoajien valinta ja tarjousvertailuun perustuva hankintapäätös ja sen tiedoksi antaminen sekä
- sopimusten tekeminen odotusajan jälkeen tai kun Markkinaoikeus on antanut täytäntöönpanoluvan.

Tarjoaja vastaa siitä, että tarjous on tarjouspyynnön ja siinä esitettyjen vaatimusten mukainen. Hankintayksikön on suljettava tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset tarjouskilpailusta. Myöhästynyttä tarjousta ei oteta huomioon.

Katso lisäksi osallistumispyynnön liite Palveluntuottajarekisterin periaatteet.

Kilpailutuksen valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Hinnan painoarvo on 100 %.

Halvimman hinnan antanut tarjoaja saa vertailuun 100 pistettä. Muiden tarjoajien hinta suhteutetaan halvimman tarjouksen hintaan kaavalla:

halvimman tarjouksen hinta / tarjoajan hinta * 100.

Tarjoajien etusijajärjestys muodostuu tarjoajien kokonaispistemäärän mukaisesti.

Jos tarjousvertailussa useampi tarjoaja sijoittuu samalle sijalle, järjestys ratkaistaan arvonnalla.

Tarjousvertailun perusteella valitaan kaikki tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen tehneet ja asetetut vähimmäisvaatimukset täyttävät palveluntuottajat.

Muut asiat

RYHMITTYMÄNÄ TARJOAMINEN JA ALIHANKINTASUHTEET

Osallistumispyynnön mukaisesti.

HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY

Tämä ehto koskee henkilötietojen käsittelyä hankintamenettelyssä.

Tarjoajien yhteyshenkilöiden ja edustajien kilpailutusjärjestelmän kautta ilmoitettavien henkilötietojen käsittely perustuu hankintayksikön lakisääteiseen velvoitteeseen (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 6 artiklan 1 kohdan c alakohta).

Tarjoajaa ja sen johtohenkilöitä koskevien rikosrekisteriotteiden käsittely perustuu julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 88 §:n mukaiseen hankintayksikön lakisääteiseen velvoitteeseen. Hankintayksikkö tarkistaa tarjoajan johtohenkilöt kaupparekisteriotteesta tai vastaavasta ulkomaisesta viranomaisasiakirjasta.

Tarjoajan tulee varmistaa, että sen tarjouksessaan mahdollisesti ilmoittamat alihankkijoiden ja ryhmittymän jäsenten sekä referenssikohteiden yhteyshenkilöt ovat tietoisia henkilötietojensa käyttämisestä tarjousmenettelyssä ja että heiltä on tähän tietosuojalainsäädännön edellytykset täyttävä suostumus.

Asiakirjoja (pois lukien rikosrekisteriotteet) säilytetään hankintalain 124 §:n 3 momentin mukaisesti vähintään kolmen vuoden ajan hankintasopimuksen tekemisestä. Asiakirjat ja niihin sisältyvät henkilötiedot toimitetaan pyydettyäessä tuomioistuimelle tai muulle hankintoja valvovalle viranomaiselle.

Liitteet ja linkit

Liitteet

Liite JYSE 2025 Palvelut, Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot palveluhankinnoissa.pdf

Liite Code of Conduct - vastuullisuuden vähimmäisvelvoitteet_Pohde.pdf

Liite Alihankinta- ja voimavara-alihankintalomake.docx

Liite Henkilötietojen käsittelyn ehdot.docx

Alaliite 1 Henkilötietojen käsittelytoimien kuvaus.docx

Alaliite 2 Rekisterinpitäjän ohjeet Käsittelijälle.docx

Alaliite 3 Henkilötietojen siirto EU ETAn ulkopuolelle.docx

Alaliite 4 Ilmoitus henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta.docx